

THỦ TỤC THUÊ NHÀ Ở XÃ HỘI
Dự án: BLOCK C EHOMES NAM SÀI GÒN

Cập nhật ngày: 28/06/2023

- Dành cho các đối tượng được thuê Nhà ở xã hội theo quy định tại Điều 49 Luật nhà ở 2014.
- Các mẫu văn bản nêu tại Bảng này được áp dụng theo các mẫu đính kèm Thông tư 09/2021/TT-BXD ngày 16/8/2021 (“**Thông tư 09**”).

Ghi chú cho các đối tượng:

- Trường hợp đã kết hôn thì phải cung cấp hồ sơ cả 02 vợ chồng.
- Trường hợp sổ hộ khẩu bị thu hồi: Nộp bản sao Xác nhận thông tin về cư trú (Mẫu CT07), hoặc bản sao Thông báo số định danh cá nhân (Mẫu số 01)
- Trường hợp giấy đăng ký tạm trú bị thu hồi: Nộp bản sao Thông báo về kết quả giải quyết, hủy bỏ đăng ký cư trú (Mẫu CT08, có xác nhận về thời gian cư trú tại TP.HCM từ 01 năm trở lên)
- Trường hợp **CCCD không gắn chip**: Đính kèm giấy xác nhận số chứng minh nhân dân (nếu có 02 giấy CMND và CCCD) của đương sự và các thành viên trong hộ gia đình.
- Trường hợp **CCCD có gắn chip**: Quét mã QR Code trên CCCD, chụp màn hình, in ra 2 bản/người của đương sự và các thành viên trong hộ gia đình.

ĐỐI TƯỢNG 1: NGƯỜI CÓ CÔNG VỚI CÁCH MẠNG

TT	HỒ SƠ YÊU CẦU	MẪU VĂN BẢN	GHI CHÚ
1.	Đơn đăng ký thuê	Mẫu 01	Chủ đầu tư (“ CĐT ”) cung cấp và hướng dẫn để Khách hàng thực hiện. (02 bản chính/người)
2.	Giấy tờ chứng minh về đối tượng theo quy định của pháp luật	Mẫu 02	Bản sao có chứng thực hoặc bản sao từ sổ gốc do cơ quan có thẩm quyền cấp giấy tờ chứng minh về đối tượng. (02 bản/người)
3.	Giấy tờ chứng minh điều kiện thực trạng nhà ở	Mẫu 02	Xác nhận chưa được hỗ trợ nhà ở của UBND cấp xã nơi đăng ký hộ khẩu hoặc đăng ký tạm trú từ 01 năm trở lên tại TP.HCM. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
4.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện cư trú như sau: (a) Bản sao có chứng thực hộ khẩu/ Giấy đăng ký hộ khẩu tập thể tại TP.HCM; HOẶC (b) (b1) Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đăng ký tạm trú từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn; và (b2) Giấy xác nhận về việc có đóng BHXH từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn.		<ul style="list-style-type: none">- Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đóng BHXH do cơ quan Bảo hiểm xác nhận (02 bản/người)

5.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập		Không yêu cầu giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập [Điều 12.1 (d) TT 09]
6.	Giấy tờ về nhân thân: CNMD/Căn cước/Hộ chiếu; giấy đăng ký kết hôn (nếu có) hoặc giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, ...		Bản sao có chứng thực (mỗi loại 02 bản/người)

ĐỐI TƯỢNG 4: NGƯỜI THU NHẬP THẤP, HỘ NGHÈO, CẶN NGHÈO TẠI KHU VỰC ĐÔ THỊ

TT	HỒ SƠ YÊU CẦU	MẪU VĂN BẢN	GHI CHÚ
1.	Đơn đăng ký thuê	Mẫu 01	Chủ đầu tư (“CĐT”) cung cấp và hướng dẫn để Khách hàng thực hiện. (02 bản chính/người)
2.	Giấy tờ chứng minh về đối tượng theo quy định của pháp luật	Mẫu 04	UBND cấp xã nơi đăng kí hộ khẩu hoặc đăng ký tạm trú từ 01 năm trở lên tại TP.HCM của người đề nghị xác nhận. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
3.	Giấy tờ chứng minh điều kiện thực trạng nhà ở	Mẫu 04	UBND cấp xã nơi đăng kí hộ khẩu hoặc đăng ký tạm trú từ 01 năm trở lên tại TP.HCM của người đề nghị xác nhận. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
4.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện cư trú như sau: (a) Bản sao có chứng thực hộ khẩu/ Giấy đăng ký hộ khẩu tập thể tại TP.HCM; HOẶC (b) (b1) Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đăng ký tạm trú từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn; và (b2) Giấy xác nhận về việc có đóng BHXH từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn.		<ul style="list-style-type: none"> - Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đóng BHXH do cơ quan Bảo hiểm xác nhận (02 bản/người)
5.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập	Mẫu 09	Khách hàng tự kê khai về mức thu nhập của bản thân và chịu trách nhiệm về thông tin tự kê khai. (02 bản chính/người)
6.	Giấy tờ về nhân thân: CNMD/Căn cước/Hộ chiếu; giấy đăng ký kết hôn (nếu có) hoặc giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, ...		Bản sao có chứng thực (mỗi loại 02 bản/người)

ĐỐI TƯỢNG 5: NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐANG LÀM VIỆC TẠI CÁC DOANH NGHIỆP TRONG VÀ NGOÀI KHU CÔNG NGHIỆP

ĐỐI TƯỢNG 6: SĨ QUAN, HẠ SĨ QUAN NGHIỆP VỤ, HẠ SĨ QUAN CHUYÊN MÔN KỸ THUẬT, QUÂN NHÂN CHUYÊN NGHIỆP, CÔNG NHÂN TRONG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THUỘC CÔNG AN NHÂN DÂN VÀ QUÂN ĐỘI NHÂN DÂN

ĐỐI TƯỢNG 7: CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THEO QUY ĐỊNH CỦA PHÁP LUẬT VỀ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

TT	HỒ SƠ YÊU CẦU	MẪU VĂN BẢN	GHI CHÚ
1.	Đơn đăng ký thuê	Mẫu 01	Chủ đầu tư (“CDT”) cung cấp và hướng dẫn để Khách hàng thực hiện. (02 bản chính/người)
2.	Giấy tờ chứng minh về đối tượng theo quy định của pháp luật <i>Lưu ý: Nếu đối tượng đã nghỉ việc, nghỉ chế độ theo quy định của pháp luật thì thực hiện theo mẫu số 04.</i>	Mẫu 03 hoặc Mẫu 04	Xác nhận về đối tượng do cơ quan nơi Khách hàng đang làm việc xác nhận. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
3.	Giấy tờ chứng minh điều kiện thực trạng nhà ở. <i>Lưu ý: Nếu đối tượng đã nghỉ việc, nghỉ chế độ theo quy định của pháp luật thì thực hiện theo mẫu số 04.</i>	Mẫu 03 hoặc Mẫu 04	UBND cấp xã nơi đăng ký hộ khẩu hoặc đăng ký tạm trú từ 01 năm trở lên tại TP.HCM của người đề nghị xác nhận. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
4.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện cư trú như sau: (a) Bản sao có chứng thực hộ khẩu/ Giấy đăng ký hộ khẩu tập thể tại TP.HCM; HOẶC (b) (b1) Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đăng ký tạm trú từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn; và (b2) Giấy xác nhận về việc có đóng BHXH từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn.		- Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đóng BHXH do cơ quan Bảo hiểm xác nhận (02 bản/người)
5.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập: (a) Đối tượng đang làm việc: áp dụng Mẫu 08; (b) Đối tượng đã nghỉ việc: áp dụng Mẫu 09.	Mẫu 08 hoặc Mẫu 09	Mẫu 08: Phải có xác nhận của cơ quan, đơn vị mà người đó đang làm việc về mức thu nhập thuộc diện không phải nộp thuế thu nhập thường xuyên theo quy định của pháp luật về thuế thu nhập cá nhân. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người) Mẫu 09: không yêu cầu xác nhận, khách hàng tự kê khai. (02 bản chính/người)
6.	Giấy tờ về nhân thân: CNMD/Căn cước/Hộ chiếu; giấy đăng ký kết hôn (nếu có) hoặc giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, ...		Bản sao có chứng thực (mỗi loại 02 bản/người)

ĐỐI TƯỢNG 8: CÁC ĐỐI TƯỢNG ĐÃ TRẢ LẠI NHÀ Ở CÔNG VỤ THEO QUY ĐỊNH TẠI KHOẢN 5 ĐIỀU 81 LUẬT NHÀ Ở 2014

TT	HỒ SƠ YÊU CẦU	MẪU VĂN BẢN	GHI CHÚ
1.	Đơn đăng ký thuê	Mẫu 01	Chủ đầu tư (“CDT”) cung cấp và hướng dẫn để Khách hàng thực hiện. (02 bản chính/người)
2.	Giấy tờ chứng minh về đối tượng theo quy định của pháp luật	Mẫu 05	Giấy tờ chứng minh đối tượng được thuê nhà ở công vụ do cơ quan quản lý nhà ở công vụ cấp. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
3.	Giấy tờ chứng minh điều kiện thực trạng nhà ở.	Mẫu 05	Có giấy xác nhận của cơ quan quản lý nhà ở công vụ về việc đã trả lại nhà ở công vụ. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
4.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện cư trú như sau: (c) Bản sao có chứng thực hộ khẩu/ Giấy đăng ký hộ khẩu tập thể tại TP.HCM; HOẶC (d) (b1) Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đăng ký tạm trú từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn; và (b2) Giấy xác nhận về việc có đóng BHXH từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn.		- Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đóng BHXH do cơ quan Bảo hiểm xác nhận (02 bản/người)
5.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập.		Không yêu cầu giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập [Điều 12.1 (d) TT 09]
6.	Giấy tờ về nhân thân: CNMD/Căn cước/Hộ chiếu; giấy đăng ký kết hôn (nếu có) hoặc giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, ...		Bản sao có chứng thực (mỗi loại 02 bản/người)

ĐỐI TƯỢNG 9: HỌC SINH, SINH VIÊN CÁC HỌC VIỆN, TRƯỜNG ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG, DẠY NGHỀ; HỌC SINH TRƯỜNG DÂN TỘC NỘI TRÚ CÔNG LẬP ĐƯỢC SỬ DỤNG NHÀ Ở TRONG THỜI GIAN HỌC TẬP

TT	HỒ SƠ YÊU CẦU	MẪU VĂN BẢN	GHI CHÚ
1.	Đơn đăng ký thuê	Mẫu 10	Chủ đầu tư (“CDT”) cung cấp và hướng dẫn để Khách hàng thực hiện. (02 bản chính/người)
2.	Giấy tờ chứng minh về đối tượng theo quy định của pháp luật.	Mẫu 06	Giấy tờ chứng minh về đối tượng do cơ sở đào tạo nơi đối tượng đang học tập (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
3.	Giấy tờ chứng minh điều kiện thực trạng nhà ở.	Mẫu 06	Phải có xác nhận của cơ sở đào tạo nơi đối tượng đang học tập về việc chưa được thuê nhà ở tại nơi học tập. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
4.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện cư trú như sau: (e) Bản sao có chứng thực hộ khẩu/ Giấy đăng ký hộ khẩu tập thể tại TP.HCM; HOẶC (f) (b1) Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đăng ký tạm trú từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn; và (b2) Giấy xác nhận về việc có đóng BHXH từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn.		- Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đóng BHXH do cơ quan Bảo hiểm xác nhận (02 bản/người)
5.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập.		Không yêu cầu giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập [Điều 12.1 (d) TT 09]
6.	Giấy tờ về nhân thân: CNMD/Căn cước/Hộ chiếu; giấy đăng ký kết hôn (nếu có) hoặc giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, ...		Bản sao có chứng thực (mỗi loại 02 bản/người)

ĐỐI TƯỢNG 10: HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN THUỘC DIỆN BỊ THU HỒI ĐẤT VÀ PHẢI GIẢI TỎA, PHÁ DỠ NHÀ Ở THEO QUY ĐỊNH CỦA PHÁP LUẬT MÀ CHƯA ĐƯỢC NHÀ NƯỚC BỒI THƯỜNG BẰNG NHÀ Ở, ĐẤT Ở.

TT	HỒ SƠ YÊU CẦU	MẪU VĂN BẢN	GHI CHÚ
1.	Đơn đăng ký thuê	Mẫu 1	Chủ đầu tư (“CĐT”) cung cấp và hướng dẫn để Khách hàng thực hiện. (02 bản chính/người)
2.	Giấy tờ chứng minh về đối tượng theo quy định của pháp luật.	Mẫu 07	Bản sao có chứng thực chứng minh người đó có tên trong Danh sách thu hồi đất ở, nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất của cơ quan có thẩm quyền.
3.	Giấy tờ chứng minh điều kiện thực trạng nhà ở.	Mẫu 07	Phải có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi người có nhà, đất bị thu hồi về việc chưa được Nhà nước bồi thường bằng nhà ở, đất ở tái định cư. (01 bản chính/người + 01 bản sao có chứng thực/người)
4.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện cư trú như sau: (g) Bản sao có chứng thực hộ khẩu/ Giấy đăng ký hộ khẩu tập thể tại TP.HCM; HOẶC (h) (b1) Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đăng ký tạm trú từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn; và (b2) Giấy xác nhận về việc có đóng BHXH từ 1 năm trở lên tại TP.HCM tính tới thời điểm nộp đơn.		- Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực (02 bản/người) - Bản sao có chứng thực Giấy xác nhận đóng BHXH do cơ quan Bảo hiểm xác nhận (02 bản/người)
5.	Giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập.		Không yêu cầu giấy tờ chứng minh về điều kiện thu nhập [Điều 12.1 (d) TT 09]
6.	Giấy tờ về nhân thân: CNMD/Căn cước/Hộ chiếu; giấy đăng ký kết hôn (nếu có) hoặc giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, ...		Bản sao có chứng thực (mỗi loại 02 bản/người)